

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЖУРСТВЕ

в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Костромской автотранспортный колледж»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дежурстве в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Костромской автотранспортный колледж» (далее – Положение, колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и иными локальными нормативными актами колледжа.

1.2. Дежурство организуется для обеспечения безопасности жизнедеятельности педагогического коллектива и обучающихся, организации контроля за сохранностью имущества колледжа, за соблюдением всеми участниками учебного процесса порядка, чистоты, дисциплины в течение учебного времени, перерывов между занятиями, а также в период проведения внеучебных мероприятий.

1.4. Составление графика дежурства и контроль за его исполнением возлагается на заведующую воспитательной частью колледжа.

1.5. Дежурство осуществляется с 8-30 до 17-00 час.

1.6. Общий контроль за дежурством осуществляет дежурный администратор.

1.7. В качестве объектов дежурства признаются: центральный вход здания колледжа и прилегающая к нему территория, вестибюль на 1 этаже, лестничные площадки, коридоры на этажах здания, столовая.

1.8. Журнал дежурного администратора хранится у охраны Колледжа и является обязательной документацией для заполнения. В журнале ежедневно фиксируются замечания, возникшие в период дежурства.

II. Организация дежурства.

2.1. Дежурство осуществляется дежурной сменой в соответствии с графиком в состав которой входят:

- Дежурный администратор;
- Дежурный преподаватель;
- Сотрудник охранного предприятия (по отдельному графику);

2.2. Дежурство осуществляется на основании графика дежурства, составляемого один раз в семестр. Ответственность за составление графика несет заведующая воспитательной частью колледжа. График утверждается директором колледжа.

2.3. Ответственность за качество дежурства возлагается на дежурного администратора и дежурного преподавателя, назначенного в соответствии с графиком дежурства.

2.4. Дежурный администратор контролирует выход на дежурство всех дежурных в соответствии с графиком дежурства, в случае необходимости принимает меры для замены сотрудников не вышедших на дежурство.

2.5. Дежурный администратор и (или) дежурный преподаватель оказывают помощь сотруднику охранного предприятия в осуществлении пропускного режима, осуществляют контроль за работой гардероба.

Дежурный администратор и (или) дежурный преподаватель приучают студентов здороваться при входе в колледж;

2.6. Дежурный администратор и (или) дежурный преподаватель проводит анализ причин отсутствия и опоздания студентов на занятиях.

2.7. Дежурный администратор и (или) дежурный преподаватель следят за рациональным использованием электроэнергии и воды, санитарным состоянием здания колледжа, проветриванием коридоров;

- 2.8. Дежурный администратор и (или) дежурный преподаватель обеспечивают соблюдение правил поведения и правил внутреннего трудового распорядка в колледже, не допускают курения студентов на территории колледжа;
- 2.9. В случае порчи имущества дежурный администратор и (или) дежурный преподаватель принимают меры к розыску виновных.
- 2.10. Дежурный администратор и (или) дежурный преподаватель в экстренных случаях оперативно принимают меры по устранению внештатной ситуации (вызов скорой медицинской помощи, пожарных милиции, родителей). Осуществляют план оповещения в случае возникновения чрезвычайной или внештатной ситуации.
- 2.11. Дежурный администратор доводит до сведения администрации информацию о нарушении дисциплины и правил внутреннего распорядка сотрудниками колледжа.
- 2.12. Дежурный администратор и (или) дежурный преподаватель в конце дежурства записывают в журнал дежурства информацию о нарушителях правил внутреннего распорядка Колледжа и принятых мерах к нарушителям.
- 2.13. В случае недобросовестного дежурства дежурный администратор и (или) дежурный преподаватель могут быть назначены на дежурство на повторный срок.
- 2.14. При повторном невыполнении своих обязанностей дежурным может быть вынесен выговор директором приказом по колледжу.